

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ХЕРСОНСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

"Облік і оподаткування"

другого (магістерського) рівня вищої освіти

за спеціальністю 071 "Облік і оподаткування"

галузі знань 07 "Управління та адміністрування"

ЗАТВЕРДЖЕНО

вченою радою Херсонського державного університету
Голова вченої ради ХДУ *В.П. Олексенко*
протокол № 1 від "30" 08 2019 р.

освітня програма вводиться в дію з "04" 09 2019 р.



О.В. Співаковський
ректор (О.В. Співаковський)
наказ № 650 від "04" 09 2019 р.

Херсон, 2019

Передмова

Освітньо-професійна програма "Облік і оподаткування" з підготовки фахівців за другим (магістерським) рівнем вищої освіти розроблена відповідно до стандарту вищої освіти України затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України № 958 від 10.07.2019 р. робочою групою у складі:

1. Мохненко А.С. – завідувач кафедри фінансів, обліку та підприємництва, док. економ. наук, професор;
2. Осадча Т.С. – професор кафедри фінансів, обліку та підприємництва, док. економ. наук, професор;
3. Петренко В.С. – доцент кафедри фінансів, обліку та підприємництва, док. економ. наук, доцент;
4. Пісіньков А.О. – керівник дивізіону компанії "Будпостач"
5. Досенко В.А. – студентка 2 курсу магістратури спеціальності "Облік і оподаткування"
6. Хомолюк Ю.Ю. – студентка 1 курсу магістратури спеціальності "Облік і оподаткування"

Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів:

1. Скороход А.В. – генеральний директор ТОВ група компаній "Теплотехніка".
2. Соболев А.М. – директор ПП "Собрі".
3. Чмир А.В. – директор ТОВ "Юг-Дніпротранс"

1. Профіль освітньо-професійної програми «Облік і оподаткування» зі спеціальності 071 "Облік і оподаткування"

1 – Загальна інформація	
Повна назва вищого навчального закладу та структурного підрозділу	Херсонський державний університет, факультет економіки і менеджменту, кафедра фінансів, обліку та підприємництва
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	Магістр обліку і оподаткування
Офіційна назва освітньої програми	Освітньо-професійна програма "Облік і оподаткування" другого (магістерського) рівня вищої освіти
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Диплом магістра, одиничний, 90 кредитів ЄКТС, 1 рік 4 місяці
Наявність акредитації	планується у 2019р.
Цикл/рівень	НРК України – 8 рівень, FQ-EHEA – другий цикл, EQF LLL – 8 рівень
Передумови	Наявність ступеня вищої освіти "Бакалавр", ОКР "Спеціаліст"
Мова(и) викладання	Українська
Термін дії освітньої програми	5 років
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	http://www.kspu.edu/About/Faculty/FEconMan/opp.aspx
2 – Мета освітньої програми	
<p>Підготовка висококваліфікованих, конкурентоспроможних фахівців з обліку і оподаткування у різних сферах діяльності підприємств; здатних розв'язувати складні завдання і проблеми у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування, що характеризуються невизначеністю умов і вимог; здатних здійснювати аналітичні дослідження і прогнозувати розвиток економічної, соціальної та інформаційної сфер суспільства; вміння об'єктивно оцінювати фінансові результати та приймати управлінські рішення; легко розробляти фінансові прогнози та проводити стратегічний економічний аналіз; а також розуміння механізму здійснення податкових правовідносин, розрахунків в податковому процесі, принципів податкової відповідальності.</p>	
3 – Характеристика освітньої програми	
Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація (за наявності))	07 "Управління та адміністрування" 071 "Облік і оподаткування"

Орієнтація освітньої програми	<p>Освітньо-професійна програма "Облік і оподаткування"</p> <p>Структура програми передбачає оволодіння поглибленими знаннями щодо системи бухгалтерського обліку, оподаткування, контролю і аналізу діяльності підприємств і організацій; навичками застосування сучасних методів і методик формування обліково-аналітичної інформації для цілей прийняття управлінських рішень; методів контролю і аудиту як на внутрішньому рівні підприємств та організацій, так і на зовнішньому рівні; організації облікового процесу в підприємствах і організаціях; розробки ефективної облікової політики на базі як національних Положень (стандартів) бухгалтерського обліку, так і Міжнародних стандартів фінансової звітності з урахуванням специфіки господарюючих суб'єктів</p>		
Основний фокус освітньої програми та спеціалізації	<p>Спеціальна освіта та професійна підготовка в області обліку і оподаткування.</p> <p>Ключові слова: облік, контроль, аудит, аналіз, оподаткування.</p>		
Особливості програми	<p>Програма реалізує поглиблення рівня знань і навичок з обліку і оподаткування результатів діяльності підприємств чи організацій. Орієнтована на глибоку спеціальну підготовку сучасних фінансових менеджерів, головних бухгалтерів, бухгалтерів, підприємців, ініціативних та здатних до швидкої адаптації до вимог сучасного бізнес-середовища. Враховує діючі вимоги до вирішення практичних питань шляхом ув'язки програми підготовки з сучасними всесвітньо відомими сертифікаційними програмами бухгалтерів (ACCA, CAP). Формує фахівців з обліку і оподаткування з новим перспективним способом мислення, здатних не лише застосовувати існуючі методи відображення господарських операцій в обліковій системі, але й створювати умови для формування якісної інформації для цілей складання фінансової, податкової і управлінської звітності на базі сучасних досягнень.</p>		
4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання			
Придатність до працевлаштування	КОД КП	КОД ЗКПІТР	ПРОФЕСІЙНА НАЗВА РОБОТИ
	2411.2		Аудитор
	3433	20281	Бухгалтер
	2411.2	20287	Бухгалтер-експерт
	2411.2	20284	Бухгалтер-ревізор
	3439	24480	Ревізор
	3152	24516	Ревізор з виробничо-технічних і економічних питань
	3429	24501	Ревізор комерційний
	3429	24504	Ревізор комерційний шляховий
	3442	24496	Ревізор-інспектор податковий
2441.2	23068	Консультант з економічних питань	

Подальше навчання	Можливість навчання за програмами: 9 рівня НРК України, третього циклу FQ-EHEA та 9 рівня EQF-LLL
5 – Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Проблемні, інтерактивні, проектні, інформаційно-комп'ютерні саморозвиваючі, колективні та інтегративні, контекстні технології навчання
Оцінювання	Усне та письмове опитування, тести, заліки, екзамени, захист кваліфікаційної роботи.
Система оцінювання	Оцінювання навчальних досягнень студентів здійснюється за національною шкалою (відмінно, добре, задовільно, незадовільно); 2 – рівневою національною шкалою (зараховано/ незараховано); 100 – бальною; шкалою ECTS (A, B, C, D, E, F, FX)
6 – Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	Здатність розв'язувати складні завдання і проблеми у сфері професійної діяльності з обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування або у процесі навчання, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог
Загальні компетентності (ЗК)	<p>ЗК01. Вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми.</p> <p>ЗК02. Здатність спілкуватися іноземною мовою.</p> <p>ЗК03. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.</p> <p>ЗК04. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні.</p> <p>ЗК05. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).</p> <p>ЗК06. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.</p> <p>ЗК07. Здатність працювати в міжнародному контексті.</p> <p>ЗК08. Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності).</p> <p>ЗК09. Цінування та повага різноманітності та мультикультурності.</p> <p>ЗК10. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).</p> <p>ЗК11. Здатність оцінювати та забезпечувати якість виконуваних робіт.</p>
	<p>ФК1. Здатність формувати та використовувати облікову інформацію для прийняття ефективних управлінських рішень на всіх рівнях управління підприємством в цілях підвищення ефективності, результативності та соціальної відповідальності бізнесу.</p> <p>ФК2. Здатність організовувати обліковий процес та регламентувати діяльність його виконавців у відповідності з вимогами менеджменту підприємства.</p> <p>ФК3. Здатність організовувати обліковий процес та регламентувати діяльність його виконавців у відповідності з вимогами законодавства та менеджменту підприємства.</p> <p>ФК4. Здатність застосовувати теоретичні, методичні і практичні підходи щодо організації обліку, контролю, планування та оптимізації податкових розрахунків.</p>

<p style="text-align: center;">Фахові компетентності (ФК)</p>	<p>ФК5. Здатність формувати фінансову звітність за міжнародними стандартами, коректно інтерпретувати, оприлюднювати й використовувати відповідну інформацію для прийняття ефективних управлінських рішень.</p> <p>ФК6. Здатність застосовувати методи і методики аналітичного забезпечення сучасних систем менеджменту з урахуванням стратегії розвитку підприємства в умовах невизначеності, ризику та/або асиметричності інформації.</p> <p>ФК7. Використовувати міжнародні стандарти контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутніх послуг з дотриманням вимог професійної етики в процесі практичної діяльності.</p> <p>ФК8. Здатність формулювати завдання, удосконалювати методики та впроваджувати сучасні методи фінансового та управлінського обліку, аналізу, аудиту і оподаткування у відповідності зі стратегічними цілями підприємства.</p> <p>ФК9. Здатність виконувати адміністративно-управлінські функції у сфері діяльності суб'єктів господарювання, органів державного сектору.</p> <p>ФК10. Здатність здійснювати діяльність з консультування власників, менеджменту підприємства та інших користувачів інформації у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування.</p> <p>ФК11. Здатність проводити наукові дослідження з метою вирішення актуальних завдань теорії, методики, організації та практики обліку, аудиту, аналізу, контролю та оподаткування.</p>
7 – Програмні результати навчання	
	<p>ПРН1. Вміти розвивати та підвищувати свій загальнокультурний і професійний рівень, самостійно освоювати нові методи роботи та знання щодо комплексного бачення сучасних проблем економіки та управління.</p> <p>ПРН2. Знати теорію, методику і практику формування облікової інформації за стадіями облікового процесу і контролю для сучасних і потенційних потреб управління суб'єктами господарювання з урахуванням професійного судження.</p> <p>ПРН3. Вільно спілкуватися іноземною мовою усно і письмово при обговоренні результатів досліджень та інновацій.</p> <p>ПРН4. Організувати, розвивати, моделювати системи обліку і координувати діяльність облікового персоналу з урахуванням потреб менеджменту суб'єктів господарювання.</p> <p>ПРН5. Володіти інноваційними технологіями, обґрунтовувати вибір та пояснювати застосування нової методики підготовки і надання облікової інформації для потреб управління суб'єктом господарювання.</p> <p>ПРН6. Визначати інформаційні потреби користувачів облікової інформації в управлінні підприємством, надавати консультації управлінському персоналу суб'єкта господарювання щодо облікової інформації.</p> <p>ПРН7. Розробляти внутрішньофірмові стандарти і форми управлінської та іншої звітності суб'єктів господарювання.</p> <p>ПРН8. Обґрунтовувати вибір оптимальної системи оподаткування діяльності суб'єкта господарювання на підставі діючого податкового законодавства.</p>

	<p>ПРН9. Формувати фінансову звітність за національними та міжнародними стандартами для суб'єктів господарювання на корпоративному рівні, оприлюднювати й використовувати відповідну інформацію для прийняття управлінських рішень.</p> <p>ПРН10. Збирати, оцінювати та аналізувати фінансові та нефінансові дані для формування релевантної інформації в цілях прийняття управлінських рішень.</p> <p>ПРН11. Розробляти та оцінювати ефективність системи контролю суб'єктів господарювання.</p> <p>ПРН12. Обґрунтовувати інноваційні підходи до інформаційного забезпечення системи контролю використання ресурсного потенціалу суб'єктів господарювання та органів державного сектору з урахуванням стратегії розвитку бізнесу.</p> <p>ПРН13. Знати міжнародні стандарти контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутні послуги з дотриманням вимог професійної етики.</p> <p>ПРН14. Обґрунтовувати вибір і порядок застосування управлінських інформаційних технологій для обліку, аналізу, аудиту та оподаткування в системі прийняття управлінських рішень з метою їх оптимізації.</p> <p>ПРН15. Застосовувати наукові методи досліджень у сфері обліку, аудиту, аналізу, контролю та оподаткування та імплементувати їх у професійну діяльність та господарську практику.</p> <p>ПРН16. Здійснювати публічні ділові і наукові комунікації задля вирішення комунікативних завдань державною та іноземними мовами.</p> <p>ПРН17. Готувати й обґрунтовувати висновки задля консультування власників, менеджменту суб'єкта господарювання та інших користувачів інформації у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування.</p> <p>ПРН18. Дотримуватися норм професійної та академічної етики, підтримувати врівноважені стосунки з членами колективу (команди), споживачами, контрагентами, контактними аудиторіями.</p> <p>ПРН19. Вміти проектувати, планувати і проводити пошукові і розвідувальні роботи, здійснювати їх інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення.</p>
8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми	
Кадрове забезпечення	<p>До реалізації програми залучаються науково-педагогічні працівники з науковими ступенями кандидатів економічних, філософських і педагогічних наук та вченими званнями професора і доцента, а також висококваліфіковані спеціалісти. У складі викладачів, що забезпечують освітній процес 3 доктори економічних наук, 7 кандидатів економічних, педагогічних та філософських наук.</p>
Матеріально – технічне забезпечення	<ul style="list-style-type: none"> – навчальні корпуси; – гуртожитки; – тематичні кабінети; – комп'ютерні класи; – пункти харчування; – точки бездротового доступу до мережі Інтернет; – мультимедійне обладнання; – спортивний зал, спортивні майданчики.

<p>Інформаційне та навчально-методичне забезпечення</p>	<ul style="list-style-type: none"> – офіційний сайт ХДУ: http:// http://www.kspu.edu/ ; – точки бездротового доступу до мережі Інтернет; – необмежений доступ до мережі Інтернет; – наукова бібліотека, читальні зали; – пакет MS Office; – корпоративна пошта; – навчальні і робочі плани; – графіки навчального процесу – навчально-методичні комплекси дисциплін; – навчальні та робочі програми дисциплін; – дидактичні матеріали для самостійної та індивідуальної роботи студентів з дисциплін; – програми практик; – методичні вказівки щодо виконання кваліфікаційних робіт; – критерії оцінювання рівня підготовки; – пакети комплексних контрольних робіт.
<p>9 – Академічна мобільність</p>	
<p>Національна кредитна мобільність</p>	<p>Можливість переведення студентів з інших навчальних закладів вищої освіти. Обсяг одного кредиту – 30 годин.</p>
<p>Міжнародна кредитна мобільність</p>	<p>За наявності відповідних угод можливе стажування у закладах-партнерах</p>
<p>Навчання іноземних здобувачів вищої освіти</p>	<p>У межах ліцензійного обсягу спеціальності.</p>

2.1. Перелік компонент освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність

частина навчального плану

Код н/д	Компонент освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
1. Обов'язкові компоненти ОП			
ОК1	Філософія та методологія науки	3	залік
ОК2	Основи наукової комунікації іноземними мовами	3	залік
ОК3	Організація бухгалтерського обліку	3	залік
ОК4	Управлінські інформаційні системи в аналізі та аудиті	3	екзамен
ОК5	Бухгалтерський облік в управлінні підприємством	3	екзамен
ОК6	Облік зовнішньоекономічної діяльності	3,5	залік
ОК7	Моделі і методи прийняття рішень в аналізі і аудиті	3,5	залік
ОК8	Податкова звітність	3	екзамен
ОК9	Внутрішній аудит	3,5	залік
ОК10	Виробнича практика	12	диф.залік
ОК11	Підготовка до атестації та атестація здобувачів вищої освіти	27	захист
Загальний обсяг обов'язкових компонент:		67,5	
2. Вибіркові компоненти ОП*			
ВК1	Дисципліни за вільним вибором студента	3	залік
ВК2	Судово-бухгалтерська експертиза / Фінансово-господарський контроль	3	залік
ВК3	Професійні стандарти бухгалтерського обліку / Податкове планування	3,5	залік
ВК4	Організація обліку в банках / Управління оподаткуванням	3	екзамен
ВК5	Облік і звітність за міжнародними стандартами / Звітність банку	3,5	залік
ВК6	Обліково-аналітичне забезпечення економічної безпеки підприємства / Правове забезпечення безпеки підприємства	3,5	екзамен
ВК7	Фінансовий менеджмент / Податковий менеджмент	3	екзамен
Загальний обсяг вибіркового компонента:		22,5	
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ		90	

3. Форма атестації здобувачів вищої освіти

Атестація випускників освітньо-професійної програми "Облік і оподаткування" спеціальності 071 "Облік і оподаткування" проводиться у формі захисту кваліфікаційної роботи та завершується видачею документу встановленого зразка про присудження ступеня "Магістра" із присвоєнням кваліфікації Магістр обліку і оподаткування.

Атестація здійснюється відкрито і публічно.

4. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньої програми

	OK1	OK2	OK3	OK4	OK5	OK6	OK7	OK8	OK9	OK10	OK11	BK1	BK2	BK3	BK4	BK5	BK6	BK7
ЗК 1	+	+					+	+		+	+			+				+
ЗК 2		+				+										+		
ЗК 3			+	+			+	+		+	+	+		+	+			+
ЗК 4	+					+	+	+	+	+	+		+	+		+	+	+
ЗК 5	+				+					+	+							
ЗК 6			+	+			+	+		+	+	+		+	+			+
ЗК 7	+	+				+											+	
ЗК 8			+		+			+	+			+	+	+	+		+	+
ЗК 9	+					+										+		
ЗК 10																		
ЗК 11				+				+	+	+	+		+	+			+	+
ФК 1				+	+		+			+	+							
ФК 2			+		+	+				+	+	+			+	+		
ФК 3			+				+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+
ФК 4						+										+		
ФК 5					+		+			+	+							
ФК 6		+				+										+		
ФК 7							+			+	+							
ФК 8					+			+									+	+
ФК 9					+			+	+				+	+			+	+
ФК 10	+				+		+			+	+							

5. Матриця забезпечення програмних результатів навчання (РН) відповідними компонентами освітньої програми

	ОК1	ОК2	ОК3	ОК4	ОК5	ОК6	ОК7	ОК8	ОК9	ОК10	ОК11	ВК1	ВК2	ВК3	ВК4	ВК5	ВК6	ВК7
ПРН1	+	+								+	+	+		+				
ПРН2			+	+	+			+					+	+	+	+		
ПРН3		+				+						+				+		
ПРН4			+	+	+		+						+				+	+
ПРН5				+						+	+							+
ПРН6				+	+		+		+				+	+	+		+	
ПРН7					+		+		+				+					
ПРН8					+			+	+					+				+
ПРН9			+			+		+								+		
ПРН10				+			+											+
ПРН11													+	+	+		+	+
ПРН12					+		+					+						+
ПРН13						+			+					+		+		
ПРН14				+						+	+							
ПРН15	+	+					+			+	+						+	+
ПРН16		+		+		+										+		
ПРН17				+	+										+			+
ПРН18	+		+						+				+					+
ПРН19							+				+	+						+